

嘉手納町 臨時職員 嘱託員 登録申請用履歴書

受付番号

平成28年度用

平成 年 月 日 現在

ふりがな 氏名	性別 ※ 男・女	写 真
昭和・平成 年 月 日生 (満 才)	本籍 ※ 都 道 府 県	
〒 — 現住所		電話番号 —
〒 — 連絡先		電話番号 —

注 ※印の欄は○で囲むこと。

年	月	学 歴 及 び 職 歴
嘉手納町役場での職歴		

各課連絡					
事項記入					

(表)

総務課					
受付欄	課長		係長		

年	月	免許・資格（業務に必要な免許証等の写しは添付して下さい。）

健康状態	趣味・スポーツ
------	---------

希望職種（希望する職種を記入して下さい。）

1. 臨時職員の場合、下記を希望	2. 嘱託員の場合、下記を希望
{ }	{ }
{ }	{ }
{ }	{ }

本人希望記入欄（給料・職種・勤務時間・勤務場所・その他について希望があれば記入して下さい。）

（太線内は任意記入です。）

家族氏名	続柄	年齢	家族氏名	続柄	年齢

通勤時間	配偶者	配偶者の扶養義務	扶養家族数
約 分	※ 有・無	※ 有・無	人

（裏）