

物価高騰重点支援給付金(こども加算)
支給口座登録又は受給拒否等の届出書

物価高騰重点支援給付金(こども加算) 支給市区町村
嘉手納町長 殿

1. 届出者(世帯主)

(フリガナ) 氏 名	性別	生 年 月 日	現住所及び連絡先
		年 月 日	電話 ()

《代理人による届出書提出の場合のみ記載》

(フリガナ) 代理人氏名	届出者との続柄	生 年 月 日	代理人住所及び連絡先
		年 月 日	電話 ()

※下欄の事項に誓約・同意の上、届出します。

2. 振込先指定口座(原則、1. 届出者(世帯主)本人名義の口座に限る。)又は受給拒否

※ア～ウのいずれかにチェックを入れてください。

☐ ア 指定の金融機関口座への振込を希望する

※振込先金融機関口座確認書類を添付してください(下欄を確認してください)。

【受取口座記入欄】

金 融 機 関 名	支 店 名	分類	口 座 番 号 (左詰めでお書きください。)	口 座 名 義(フリガナのみ) ※「1. 届出者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。
1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連 4.信連	本・支店 本・支所 出張所	1 普通		
金融機関コード	支店コード	2 当座		

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。

※長期間入出金のない口座を記入しないでください。

☐ イ 窓口での現金支給を希望する

※金融機関の口座がつかれない方等、どうしても口座による受け取りが出来ない方のみとなります。
本人確認資料を裏面に添付してください。

☐ ウ 本給付金の受給を希望しない 私の世帯は、本給付金の受給について拒否いたします。

※本給付金を受給希望しない方のみチェックを入れてください。

【誓約・同意事項】(チェック欄(□)に『✓』を入れてください。)

☐ 嘉手納町が支給決定をした後、届出書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、提出期限までに、嘉手納町が届出者に連絡・確認できない場合に、物価高騰重点支援給付金(こども加算)が支給されないことに同意します。

提出書類

☐ 『物価高騰重点支援給付金(こども加算)支給口座登録又は受給拒否等の届出書』(本書)【様式第3号】
※必要事項をご記入ください。

☐ 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』(※「2. 新規振込先指定口座又は受給拒否」で「ア」を選択した場合に限る。)
※通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)をご用意ください。

☐ 『届出者本人確認書類の写し(コピー)』
※届出者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)をご用意ください。

☐ 『代理人確認書類の写し(コピー)』(※代理人による届出書提出の場合のみ提出)
※代理人の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)をご用意ください。

本人（代理人）確認書類

※マイナンバーカード（表面）、健康保険証、介護保険証、運転免許証、パスポート等の写し
(いずれか1つ)

※代理による場合は、本人及び代理人の本人確認書類を添付してください。

振込先金融機関口座確認書類

(受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)が分かる通帳やキャッシュカードの写し)

表面の「ア 指定の金融機関口座への振込を希望する」にチェックを入れた場合は、
振込を希望する口座の確認書類を添付してください。

※ 振込先を変更した場合、振込までに1箇月程度かかります。